

## TOURNÉE DE N. T. BINH

### COMÉDIES MUSICALES, LA JOIE DE VIVRE DU CINÉMA

#### Cahier des charges

L'AFCAE, son groupe Patrimoine/Répertoire et l'ADRC, proposent aux salles adhérentes un accompagnement autour de films de patrimoine, à des conditions aménagées. Ces interventions prennent la forme de conférences de 30 à 45 minutes, dispensées par un intervenant spécialiste. Elles permettent aux spectateurs d'avoir un éclairage autour d'un auteur, d'un mouvement, d'un genre.

La tournée que nous vous proposons sur les comédies musicales aura lieu à partir du mois de janvier et s'acheminera, suivant les demandes des salles jusqu'à fin février. Elle aura lieu dans 10 salles adhérentes à l'AFCAE et à l'ADRC.

#### SÉLECTION DES ŒUVRES SOUTENUES

La conférence est proposée en accompagnement des films du cycle **Comédies musicales, la joie de vivre du cinéma**.

Vous pouvez choisir parmi les 14 films suivants, dont une programmation Jeune Public :

##### **LE LIEUTENANT SOURIANT**

Ernst Lubitsch – Swashbuckler Films (réédition)

##### **UNE HEURE PRÈS DE TOI**

Ernst Lubitsch – Splendor Films (réédition)

##### **42ÈME RUE**

Lloyd Bacon – Warner Bros. France

##### **LE MAGICIEN D'OZ**

Victor Fleming – Warner Bros. France – Jeune Public

##### **UN AMÉRICAIN À PARIS**

Vincente Minnelli – Warner Bros. France

##### **CHANTONS SOUS LA PLUIE**

Stanley Donen, Gene Kelly – Warner Bros. France

##### **TOUS EN SCÈNE**

Vincente Minnelli – Warner Bros. France

##### **WEST SIDE STORY**

Robert Wise et Jerome Robbins – Park Circus

### **LA MÉLODIE DU BONHEUR**

Robert Wise – Lost Films – Jeune Public

### **LES DEMOISELLES DE ROCHEFORT**

Jacques Demy – Ciné Tamaris

### **LES ARISTOCHATS**

Wolfgang Reitherman – Walt Disney Pictures – Jeune Public (VF)

### **HAIR**

Milos Forman – Mission Distribution (réédition)

### **YENTL**

Barbra Streisand – Lost Films (réédition)

### **L'ETRANGE NOËL DE MR JACK**

Henry Selick et Tim Burton -Disney – Jeune Public (VO ET VF)

La salle est libre de choisir le film qu'elle souhaite programmer lors de cette séance, sous réserve d'un accord de programmation avec le distributeur et/ou l'ADRC.

## **PROGRAMMATION DE LA CONFÉRENCE**

Chaque salle participante s'engage à :

- **s'assurer de la possibilité de diffusion du film et de la mise à disposition du DCP** auprès de l'ADRC ou du distributeur pour organiser la séance
- communiquer sa programmation à l'AFCAE et à l'ADRC (**jour + horaire + choix du film**) par e-mail : [justine.ducos@art-et-essai.fr](mailto:justine.ducos@art-et-essai.fr) et [r.lerambert@adrc-asso.org](mailto:r.lerambert@adrc-asso.org)
- **Communiquer** sur la « séance événement » dans son programme, auprès des associations, établissements scolaires, etc.
- Entrer en **contact** le plus en amont possible avec l'intervenant pour **organiser** sa venue à l'avance (horaires de train, hôtel, restaurant)
- Un responsable ou, le cas échéant, un salarié de la salle devra **accompagner l'intervenant** sur place (l'accompagner pour dîner, lui faciliter ses déplacements de la gare au cinéma puis à son hôtel, etc.)
- Communiquer **les résultats de l'action, quantitatifs** (nombre d'entrées) et **qualitatifs** (photos, revue de presse, sites web, réseaux sociaux, ressenti général, etc.)

## **TARIFS ET MODALITÉS DE RÉMUNÉRATION DE L'INTERVENANT**

L'AFCAE prendra en charge le cachet de l'intervenant.

L'ADRC prendra en charge les frais de déplacement de l'intervenant sur présentation d'une estimation préalable des frais et des justificatifs (SNCF) pour le remboursement.

A charge pour la salle ou l'association territoriale de l'accueillir et de lui fournir un repas (midi ou soir) chaud et équilibré (même si vous organisez un cocktail dans le cadre de la séance, prévoyez tout de même un repas au restaurant pour l'intervenant) et un hébergement (hôtel ou chambre d'hôte).

### **PLAN DE L'INTERVENTION**

- Conférence de 30-45 minutes avant la projection du film
- Présentation générale du genre « comédies musicales »
- Présentation du film qui est présenté suite à l'intervention
- Possibilité d'échange avec la salle après la séance
- Possibilité d'organiser une signature du catalogue de l'exposition qui a lieu à la Philharmonie et dont N. T. Binh est le commissaire (Coédition Philharmonie de Paris et les Éditions La Martinière)
- Si vous organisez un cocktail, privilégiez de le faire après la séance pour poursuivre la discussion autour du film

### **COMMUNICATION AUTOUR DE L'ATELIER**

Chaque salle participante s'engage à :

- faire figurer les logos des partenaires (AFCAE, ADRC, distributeur) sur les supports de communication du cinéma
- faire figurer sur ses programmes et supports de communication la participation de l'AFCAE et de l'ADRC sous la forme suivante : « Avec le soutien de l'AFCAE et de l'ADRC ».
- mettre en avant le matériel à commander directement auprès du distributeur ou de l'ADRC (suivant le film choisi)
- faire la promotion de la conférence auprès du public, des partenaires, des associations, etc.
- envoyer les informations relatives à l'opération auprès des relais médias (sites web, réseaux sociaux, presse départementale et régionale, etc.)

A noter : Le dépliant ADRC sur le cycle Comédies musicales, la joie de vivre du cinéma est disponible gratuitement pour les salles et les publics. Les commandes sont à effectuer auprès de Distribution Service Publicités – [www.distri-service.com](http://www.distri-service.com) – [didier.marast@distri-service.com](mailto:didier.marast@distri-service.com)

**Document en version numérique :**

[https://adrc-asso.org/sites/default/files/adrc/fichiers/comedies\\_musicales.pdf](https://adrc-asso.org/sites/default/files/adrc/fichiers/comedies_musicales.pdf)

## ACCUEIL DE L'INTERVENANT

Il est demandé à chaque salle :

- de contacter préalablement l'intervenant, de l'accueillir à son arrivée (gare, aéroport, etc.), et de le conduire sur le lieu de la conférence
- d'accompagner l'intervenant pour le dîner ou le déjeuner suivant son heure d'arrivée et l'heure de la conférence
- de mettre à sa disposition le matériel non transportable nécessaire à la réalisation de son intervention (chaises, tables, micro, etc.)
- de communiquer les résultats de l'action (**quantitatifs** et **qualitatifs**) : détail des entrées (en précisant individuels/groupes/gratuités), photos/vidéos, retours des spectateurs, presse locale mobilisée, articles.

Dans le cas où la salle souhaiterait programmer plusieurs fois la conférence, la deuxième intervention et les suivantes seront facturées directement à la salle par l'intervenant, au tarif négocié par l'AFCAE.

## PRÉSENTATION DE L'INTERVENANT

N. T. BINH est membre du comité de rédaction de la revue *Positif* sous la plume de Yann Tobin, maître de conférences en cinéma à l'université Paris 1 Panthéon-Sorbonne, réalisateur de documentaires. Auteur, coauteur ou directeur d'une vingtaine d'ouvrages, notamment sur Joseph Mankiewicz, Ernst Lubitsch, Ingmar Bergman, le cinéma britannique, Paris au cinéma, la direction d'acteurs, musique et cinéma, Jacques Prévert, Marcel Carné, etc. Trois fois lauréat du prix du Syndicat français de la critique de cinéma. Commissaire de l'exposition « Comédies musicales, la joie de vivre du cinéma » à la Philharmonie de Paris (2018-2019).

## FICHE TECHNIQUE

La salle s'engage à fournir :

- un micro
- une table et une chaise confortable

## TARIF

La salle est responsable de la politique tarifaire pratiquée pour cette séance, en accord avec le distributeur.

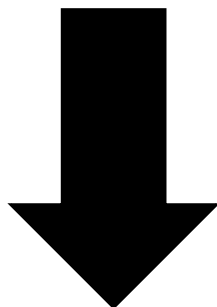
## EN SAVOIR PLUS

Groupe Patrimoine/Répertoire AFCAE : [www.art-et-essai.org](http://www.art-et-essai.org)

Département Patrimoine/Répertoire ADRC : [www.adrc-asso.org](http://www.adrc-asso.org)

CONTACT : AFCAE – Justine Ducos : [justine.ducos@art-et-essai.org](mailto:justine.ducos@art-et-essai.org). Tél : 01 56 33 13 22  
ADRC – Rodolphe Lerambert : [r.lerambert@adrc-asso.org](mailto:r.lerambert@adrc-asso.org). Tél : 01 56 89 20 36

**FICHE À COMPLÉTER CI-DESSOUS**



## FICHE À NOUS RETOURNER

Afin de faciliter l'organisation de nos actions, nous vous remercions de nous retourner cette fiche de renseignement à l'adresse suivante : [justine.ducos@art-et-essai.org](mailto:justine.ducos@art-et-essai.org) / [patrimoine@adrc-asso.org](mailto:patrimoine@adrc-asso.org)

### VOUS

NOM DE LA SALLE :

CONTACT DU RESPONSABLE DE LA PROGRAMMATION :

CONTACT DU RESPONSABLE TECHNIQUE :

### LA SÉANCE

DATE :

HORAIRE :

FILM CHOISI :

COMMUNICATION MISE EN PLACE :

PARTENARIAT(S) ENVISAGÉ(S) :

ESTIMATION DES FRAIS DE DÉPLACEMENT DE L'INTERVENANT :

### COMMENTAIRES